様式第１号(第４条関係)

年　　月　　日

石川町長　　　　　様

住　　所

氏　　名

電話番号

石川町「テレワーク×くらし」体験支援補助金交付申請書

補助金の交付を受けたいので、石川町「テレワーク×くらし」体験支援補助金交付要綱第４条の規定に基づき、下記のとおり申請します。

記

１　補助金交付申請額

　　　　　　　　　　　円

２　交付申請事業

３　事業実施予定期間

４　添付書類

石川町「テレワーク×くらし」体験支援補助金収支内訳

１．収入の部 　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区　　分 | 予　算　額 | 備　　　考 |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 合　　計 |  |  |

２．支出の部 　　　　　（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区　　分 | 予　算　額 | 備　　　考 |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 合　　計 |  |  |

費用内訳書

（単位：円）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 経費区分 | 内　訳（積算明細） | 事業に要する経費（Ａ）（注１） | (Ａ)のうち補助対象外の経費（Ｂ）（注２） | 補助対象経費（Ａ－Ｂ） |
| ①宿泊費 |  |  |  |  |
| ②交通費 |  |  |  |  |
| ③施設利用料 |  |  |  |  |
| ④レンタカー代 |  |  |  |  |
| 合計額　　　 |  |
| 補助対象経費合計額（Ｃ）（上記合計額の１泊あたり町宿泊額の合計） |  |
| **補助金交付申請額（Ｃの１／４、千円未満切り捨て）**（注３） |  |

（注１）「事業に要する経費（Ａ）」は、補助事業実施期間内に生じる経費全体額

（注２）「（Ａ）のうち補助対象外の経費（Ｂ）」は、以下に該当する経費を記載すること

・正規雇用者が申請者の場合に、対象法人から支給される旅費や通勤手当等

・対象法人が申請者の場合に、勤務者が負担する経費

・金券やポイントで支払を行う経費　等

（注３）「補助金交付申請額（Cの1/4、千円未満切り捨て）」は以下を上限として記載すること

　　　・石川町体験コース　　５千円／１泊