

(別紙) 審査基準表

評価項目	評価内容	評価の視点	配点
受託候補者の評価	同種業務実績	過去の同種または類似業務の実績において適切で分かりやすいものであるか	10
	実施体制	適切な体制及び業務実績のある職員の配置がなされているか	15
企画提案書の評価	基礎調査	本町の現状や地域特性・課題を十分に把握しており、分析方法について具体的な提案されているか	20
		資料の収集・分析、各種調査の手法が明確に示されているか	10
	計画策定	国・県の指針や方向性など策定に盛り込まれるべき必要な事項を踏まえているか	10
		仕様書に基づく業務遂行にあたり、効果的かつ独創的な提案や工夫があるか	30
		計画書の内容を町民に分かりやすく伝える提案・説明がなされているか	30
		計画に関する知識や施策、事業など先進事例の具体的な提供など町担当者の負担軽減につながる提案があるか	20
		計画策定後の計画の実行性、再評価のための具体的な提案がされているか	20
	業務遂行能力	業務実施手順・手法が適切な内容で提案されているか、町との分担業務が分かりやすいか	10
		工程計画は、業務内容に対して実現可能な工程となっているか	5
	提案金額の妥当性	提案書の内容に対する見積金額及び費用積算根拠は妥当であるか	10
企画提案書の評価	説明内容	企画提案書の内容と説明の内容に整合性があり、分かりやすくまとまりのあるものであるか	5
	受注意欲	企画提案の内容から事業者の受注意欲があるか	5
合計			200