|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 館　長 | 係　長 | 受　付 |
| 　 | 　 | 　 |

様式第1号(第4条関係)

　　　　　　　石川町体育館使用申請(許可)書

|  |  |
| --- | --- |
| 使用する体育館 | 　□　石川町体育館 |
| 使用の目的 | 　 |
| 使用月日及び時間 | 　　　年　　　月　　日 | 午　　　時　　　分より午　　　時　　　分まで | (　　　時間) |
| 使用内容及び使用物件並びに集会者人員 | 室名 | 使用する物件 | 集会者人数 | 使用料 |
| 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　　 | 　　 | 　　 | 　　 |
| 　　 | 　　 | 　　 | 　　 |
| 防火責任者 | 　 | 共催又は後援者 | 　 |
| 電気使用の有無及び時間 | 有(　　　　時間)　無 |
| 使用条件及び指示事項 | 　1　会場準備は使用者側が行うこと。　2　使用終了後は，原形に復し内外の清掃を完全に行い職員に引継ぐこと。　3　建物備品等を損したときは弁償の任を負うこと。　4　火気の取締を厳にすること。　5　その他すべて職員の指示に従うこと。　6　駐車場が狭いので使用者側で責任をもって車の整理をすること。 | 使用料合計額 |
| 　 |
| 領収年月日 |
| 　　年　　　月　　日 |
| 　上記のとおり申請します。　　　　　　　　　　　　　　　　年　　　　月　　　日　住所(団体名)　氏名(代表者名)　　　　　　　　　　　　　　　　　　(TEL：　　　　　―　　　　　　―　　　　　　) | 　 |
|  | 許可書 | 済　　年　　月　　日 | 　　　　　 |
| 使用料 | 有　　　　円　免除 |
|  |
|  |
| 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　　月　　　日　　上記のとおり許可します。　　　ただし，石川町体育館条例及び指示事項を守らないときは，許可を取り消すことがあります。　　　　　石川町教育委員会 |